

	Tarifación Telefónica	Revisión: 1
	Facultad de Ciencias Comunicación	Página 1 de 4

PROCEDIMIENTO: TARIFICACIÓN TELEFÓNICA

	Tarifación Telefónica	Revisión: 1
	Facultad de Ciencias Comunicación	Página 2 de 4

1. PROPOSITO

- 1.1 Dictar las actividades relacionadas con el proceso de Ceremonial

2. ALCANCE

- 2.1 El presente Procedimiento hace referencia a los requerimientos de la cláusula 7.2 (Procesos relacionados con el cliente) de la Norma ISO 9001:2008.
- 2.2 El procedimiento se aplica al área de Comunicaciones

3. PROCEDIMIENTOS Y/O DOCUMENTOS RELACIONADOS

Nombre del Procedimiento
Control de Documentos
Control de Registro

4. DEFINICIONES

- 4.1 CT: Compañía de Telefonía

5. RESPONSABILIDADES

- 5.1 La responsabilidad por el cumplimiento del procedimiento recae sobre la Jefe de la Unidad Comunicaciones

6. DECLARACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

- 6.1 El Técnico en Telefonía y Redes ingresa a Web de la CT, vía clave especial para obtener Información de Facturación, Tráfico y Consumos.
- 6.2 El Técnico en Telefonía y Redes obtiene Facturación para análisis de cobranza genera informes de **Facturación Mensual Servicio Móvil** por Departamento e **Informe Mensual SLM, Nacional e Internacional** por Departamento para enviar al Analista Contable.

	Tarificación Telefónica	Revisión: 1
	Facultad de Ciencias Comunicación	Página 3 de 4

6.3 El Técnico en Telefonía y Redes analiza información bajada desde, la CT que este prestando el servicio, para detectar cobros indebidos por parte de esta Compañía de Telefonía.

6.4 El Técnico en Telefonía y Redes si existen cobros indebidos se contacta con Agente CT y en conjunto analizan situación, en el caso que sea favorable a la Facultad, la CT genera **Nota de Crédito** que es enviada al Analista Contable.

6.5 El Técnico en Telefonía y Redes genera **Informe Anual de Tarificación Móvil e Informe Anual de Tarificación SLM, Nacional e Internacional** con los consumos y tráficos los que hace llegar al Vicedecano, Dirección Económica y de Administración y Jefe Unidad de Administración.

6.6 Finalmente el Técnico de Telefonía y Redes archiva documentación generada.

7. REFERENCIAS

7.1 No tiene

8. REGISTROS

Nombre	Responsable	Almacenamiento
Facturación Mensual Servicio Móvil	Técnico de Telefonía y Redes	PC
Informe Mensual SLM, Nacional e Internacional	Técnico de Telefonía y Redes	PC
Informe Anual de Tarificación Móvil	Técnico de Telefonía y Redes	PC
Informe Anual de Tarificación SLM, Nacional e Internacional	Técnico de Telefonía y Redes	PC

	Tarificación Telefónica	Revisión: 1
	Facultad de Ciencias Comunicación	Página 4 de 4

9. LISTA DE PÁGINAS ACTUALIZADAS

Revisión	Fecha Modificación	Actualización	
		Página	Ítem
0	28/09/2009		
1	06/12/2011	2	4.1 – 6.1 – 6.2
1	06/12/2011	3	6.3 – 6.4